

Algemene voorwaarden/informatieverstrekking

Mr. Patrick PANIS oefent zijn beroep uit in het kader van het advocatenkantoor PANIS-LAW.

Ten opzichte van het cliënteel wordt een politiek van volledige transparantie gevoerd, onder meer op het vlak van tarifiering van kosten en erelonen. Gelijktijdig met het doel dat het kantoor zich vooropstelt, heeft de Orde van advocaten aan haar leden gevraagd om de financiële voorwaarden, waarbinnen de advocaat zijn diensten aanbiedt, te formaliseren. Het is in deze dubbele optiek dat huidig schrijven wordt verzonden.

U ontvang bij deze de wettelijke informatie, vereist door de artikelen III-74 tot III-77 van het Wetboek Economisch Recht :

1. Maatschappelijke benaming : PANIS-LAW
2. Rechtsvorm : Eenmanszaak
3. Geografisch adres waar de onderneming is gevestigd : Kuringersteenweg 95 te 3500 HASSELT
4. Coördinaten : • T : 011/88.12.72 • M: 0475/36.34.35 • E : info@panis-law.be
5. Ondernemingsnummer : 0816.847.490
6. BTW : BE 0816.847.490
7. Maatschappelijke zetel : Kuringersteenweg 95 te 3500 HASSELT
8. Beroepsorganisatie : Orde van Advocaten bij de Balie Limburg, Gerechtsgebouw, Parklaan 25, 3500 HASSELT ;
9. Geldende beroepsregels : Deontologische regels van de advocaten bij de Balie Limburg :
<https://www.balielimburg.be/media/get/original/10593.pdf>
10. Bij wie kan een klacht worden ingediend :
De Stafhouder: secretariaat@balielimburg.be
De Ombudsdienst Consumentengeschillen Advocatuur (OCA : <http://oca.ligeca.be/nl/>)
11. Beroepstitel : Advocaat
12. Lidstaat waar de beroepstitel verleend werd : België
13. Geldende algemene voorwaarden en bepalingen : zie hieronder
14. Talen waarin deze algemene voorwaarden en bepalingen kunnen worden geraadpleegd;
Nederlands
15. Toepasselijk recht : Belgisch recht
16. Bevoegde rechtbanken : rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg afdeling Hasselt
17. Op voorhand afgesproken prijzen : zie hieronder
18. Belangrijkste kenmerken van de ondernemingsactiviteit : advocatendiensten, NACEBEL code 2008 : 69101
19. Voorwerp van de diensten : advisering, verdediging en bijstand in het kader van minnelijke of gerechtelijke procedures
20. Verzekeringen burgerlijke beroepsaansprakelijkheid :
Tot 2.500.000 € : verzekeringsmaatschappij Amlin Europe N.V.

Vrijstelling: 2.500 € per schadegeval en per advocaat. Onze beroepsaansprakelijkheid is uitdrukkelijk beperkt tot het bedrag gedekt door de verzekering.

Dekking dubbel tot 5.000.000 € mogelijk. Indien hiertoe hogere premies verschuldigd zijn, worden deze aan de klant doorgerekend.

Bij extracontractuele (of "uitbatings-") aansprakelijkheid:

Lichamelijke schade: 6.200.000 € per schadegeval

Stoffelijke schade of onstoffelijke schade: 620.000 € per schadegeval

Geografische dekking van de verzekering : de hele wereld met uitzondering van de Verenigde Staten van Amerika en Canada

Hieronder vindt u verdere toelichting van onze algemene voorwaarden.

I. De rollen van de advocaat

De eerste rol van de advocaat bestaat erin de juridische situatie van zijn cliënt te onderzoeken en hem te adviseren over de wijze om zijn belangen te verdedigen. Indien u wenst dat een procedure zou worden ingeleid om uw belangen te verdedigen en zulks ons niet onrechtmatig overkomt, doen wij daartoe het nodige. Hetzelfde geldt indien wij u moeten verdedigen in het kader van een reeds hangende procedure.

Daarnaast legt artikel 444, alinea 2, van het Gerechtelijk Wetboek de advocaten op om de rechtzoekende « (te) informeren over de mogelijkheid tot bemiddeling, verzoening en elke andere vorm van minnelijke oplossing van geschillen. Indien zij van mening zijn dat een minnelijke oplossing van het geschil overwogen kan worden, trachten zij die in de mate van het mogelijke te bevorderen ».

Bij wege van onderhavig schrijven, vestigen wij dienvolgens uw aandacht op het feit dat het eveneens mogelijk is uw belangen te behartigen via andere wegen dan die van een procedure. Tevens staan wij volledig te uwer beschikking om u daaromtrent alle informatie te verstrekken die u zou wensen te bekomen.

Bovendien, mochten wij van oordeel zijn dat de voorwaarden om een minnelijke regeling te zoeken verenigd zijn in uw dossier, dan zullen wij zeker deze aanbeveling formuleren.

II. Wijze van tussenkomst

De tussenkomst van een advocaat omvat een middelenverbintenis. Deze verbintenis kan slechts nageleefd worden in een sfeer van werkelijke samenwerking en in de mate dat de cliënt ten gepaste tijde alle nuttige informatie doorgeeft, nodig ter verdediging van zijn belangen.

Onze tussenkomst gebeurt met respect voor de wetten, reglementen en aanbevelingen waaraan het beroep van advocaat onderworpen is. In het kader van het mandaat dat U ons heeft toevertrouwd, kunnen wij ons laten vervangen door een medewerker of andere confrater.

De gelden die wij eventueel voor uw rekening of voor rekening van een derde zouden ontvangen, zullen op de derdenrekening geopend bij de bank ING onder het nr. BE43 6302 2506 3301 en onderworpen aan de controle van de Orde van advocaten, worden gestort.

III. Mogelijkheid om te genieten van de juridische bijstand, de rechtsbijstand of de tussenkomst van een derde betaler

Wij onderzoeken in elk dossier of de klant beroep kan doen op de juridische bijstand (kosteloze procedures, geheel of gedeeltelijk) of op de rechtsbijstand (kosteloze advocaat, geheel of volledig). Indien u beroep kan doen op de juridische of rechtsbijstand, wordt u zo gewenst doorverwezen naar een andere advocaat gezien ons kantoor geen dossiers in rechtsbijstand (pro deo) behandelt.

Opdat u zich hiervan ook zelf zou kunnen vergewissen, verwijzen wij u naar de algemene informatie die in dat verband beschikbaar zijn op de website van de Orde van Vlaamse Balies

<https://www.ordevanvlaamsebalies.be/nl>

Wij onderzoeken in elk dossier of de klant beroep kan doen op de volledige of gedeeltelijke, tussenkomst van een derde betaler, bv. door middel van een rechtsbijstandverzekering. In voorkomend geval, dient u ons de coördinaten van deze potentiële derde betaler te laten worden en verzoeken wij u de nodige stappen te ondernemen bij deze derde betaler ten einde deze te verzoeken onze kosten en erelonen volledig of gedeeltelijk ten laste te nemen.

Wij wijzen er evenwel op dat, zelfs ingeval van tussenkomst van een derde betaler, U zal gehouden zijn tot voldoening van het gedeelte van onze kosten en erelonen dat zich boven de tussenkomst van de derde betaler bevindt.

In elk geval zullen de door U gevraagde prestaties, zolang er geen zekerheid is omtrent de tussenkomst van een derde betaler, U aangerekend worden, hetgeen eveneens het geval is ingeval van weigering van tussenkomst.

IV. Bescherming van uw persoonlijke gegevens

Uw coördinaten: naam, voornaam, geslacht, geboortedatum, adres en contactgegevens, zullen opgeslagen worden in onze databank uitsluitend ten behoeve van het beheer van uw dossier.

U kan te allen tijde, telefonisch, per e-mail of per brief, vragen om deze gegevens te laten wijzigen of rechtzetten.

De wet legt ons op u te informeren over de verwerking van uw persoonlijke gegevens (identiteit en andere gegevens noodzakelijk voor de verdediging van uw belangen) om redenen van beheer van uw dossier, met inbegrip van de boekhouding, en de verspreiding van juridische inlichtingen door het kantoor PANIS-LAW, Kuringersteenweg 95 te 3500 HASSELT, KBO 0816.847.490, verantwoordelijke voor de verwerking, waarin de advocaat die uw dossier behandelt zijn beroep uitoefent.

U beschikt over een recht tot inzage, een recht tot rectificatie van uw gegevens, een recht op wissing, een recht op beperking van de verwerking, een recht bezwaar te maken tegen de verwerking en een recht op de gegevensoverdraagbaarheid.

De wet legt ons op u in te lichten over de rechtsgrond voor de verwerking die gelegen is in artikel 6.1.B, 6.1.C en 6.1.F, van de verordening (EU) 2016/679. De wet legt ons op u te in te lichten over de duur van opslaan van uw gegevens. Behoudens uitzondering, worden zij opgeslagen tot het verstrijken van de verjaringstermijn van 5 jaar (art. 2276bis BW) te rekenen vanaf het afsluiten van uw dossier.

De wet legt ons op u in te lichten over uw recht een bezwaar in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, ingericht bij de Kamer van volksvertegenwoordigers (wet van 3 december 2017 tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit, Belgisch Staatsblad van 10 januari 2018).

De persoonlijke gegevens die u overmaakt met betrekking tot uw persoon en diegenen die tussenkomen in het dossier, zullen op vertrouwelijke wijze behandeld worden. Als bijlage, zal u een formulier vinden waarin alle informatie vervat zijn m.b.t. de manier waarop uw persoonlijke gegevens zullen worden behandeld.

V. Erelonen

Het ereloon is de vergoeding van het werk van de advocaat. Het werk van de advocaat omvat een reeks prestaties die hij dient te verrichten ten einde de opdracht die hem is toevertrouwd tot een goed einde te brengen. Sommige taken zijn onmiddellijk waarneembaar, andere even belangrijk in het volbrengen van deze opdracht zijn dat veel minder maar tevens vergoedbaar.

De prestaties kunnen onder andere het volgende omvatten: studie van het dossier, opzoeken, mondelinge of schriftelijke consultaties, telefonische contacten, vergaderingen, expertises, redactie en voorbereiding van pleitnota's, verzoekschriften, dagvaardingen, conclusies, memories en andere aktes, verplaatsingen en verschijning ter zitting, de wachttijd en de pleidooien, verschillende gebruikelijke stappen bij instanties, etc.

Het houden van een overzicht van de geleverde prestaties laat ons toe een volledige en nauwkeurige lijst van uitgevoerde opdrachten op te stellen.

Onze erelonen zullen U worden aangerekend aan een uurtarief van 150,00 EUR + BTW.

VI. Kosten

De administratieve kosten worden aangerekend als volgt: opening dossier 50 euro, dactylografie en briefwisseling 11 euro pp., uitgaande mail 6 euro pp., verplaatsingskosten 0.75 euro per km, fotokopies 0,50 euro pp.

De procedurekosten (kosten van gerechtsdeurwaarder of griffiekosten, enz.) en de eventuele andere uitgaven (zoals administratieve kosten voor akten van de burgerlijke stand of andere documenten, de honoraria van een beëdigde vertaler of een technisch raadsman, enz.) zullen er bovenop aangerekend worden op basis van bewijsstukken of zullen onmiddellijk door de tussenkomende persoon (gerechtsdeurwaarder, vertaler, deskundige,) worden gevorderd.

De rekeningen van de deurwaarder dienen onmiddellijk betaald te worden om vertraging in de door de deurwaarder te nemen maatregelen te voorkomen. In dit verband vestigen wij uw aandacht op het feit dat sommige handelingen die de gerechtsdeurwaarder moet stellen binnen een door de wet voorziene termijn op straffe van nietigheid, verbeurdverklaring of niet-ontvankelijkheid moeten plaatsvinden.

Wij zijn niet aansprakelijk voor het geval dat deze gevolgen het gevolg zijn van een vertraging in de betaling waarvoor wij niet verantwoordelijk zijn.

VII. Fiscale aftrekbaarheid

De erelonen en advocaatkosten zijn fiscaal aftrekbaar voor fysieke personen en vennootschappen indien ze gemaakt werden om professionele inkomsten te verwerven of te behouden en indien de belastingplichtige kiest voor de aftrek van zijn reële kosten in plaats van het forfait.

VIII. BTW

De erelonen en kosten worden verhoogd met BTW (huidig tarief 21%). U kan de BTW in mindering brengen op uw BTW-aangifte indien u BTW-plichtig bent, en indien onze prestaties verband houden met de activiteit waarvoor u BTW-plichtig bent.

IX. Wijze van facturatie

Facturen zullen U worden opgestuurd rekening houdend met de evolutie van het dossier. Deze facturen zijn in beginsel representatief voor de voortgang van de zaak en van de op dat moment gemaakte kosten.

Niettemin kunnen nadien nog verbeteringen worden doorgevoerd. In geval van betwisting kan u een bemiddelingsprocedure opstarten of vragen om een voorafgaand advies. Bij gebreke aan onderling akkoord zijn verschillende vormen van geschillenbeslechting mogelijk (bemiddeling, arbitrage en een gerechtelijke procedure).

In geval van een gerechtelijke procedure zijn wij er toe gehouden de rechtbank te verzoeken een advies te vragen aan de Orde van advocaten.

X. Verhaalbaarheid van kosten en honoraria

Sinds 1 januari 2008 is het nieuwe artikel 1022 van het gerechtelijk wetboek, gewijzigd door de wet van 21 april 2007 m.b.t. de verhaalbaarheid van de kosten en erelonen van de advocaat, in voege getreden.

Deze regel en het koninklijk besluit dd. 26 oktober 2007 bepalen voortaan dat de partij die in een gerechtelijke procedure (voor de hoven en de rechtbanken, maar niet voor de administratieve rechtbanken zoals de Raad van State) in het ongelijk wordt gesteld, veroordeeld wordt tot het betalen van een rechtsplegingsvergoeding ten titel van forfaitaire tegemoetkoming in de kosten en erelonen van de advocaat van de partij die in het gelijk werd gesteld.

Het bedrag van deze forfaitaire vergoeding wordt door de rechter bepaald aan de hand van een tabel ingevoerd in artikel 2 van het KB van 26 oktober 2007. Deze tabel omvat, in functie van de inzet van het geschil, een minimumbedrag, een maximumbedrag en een basisbedrag (waarbij dit laatste in principe als referentiepunt dient) op basis van dewelke de rechter de rechtsplegingsvergoeding zal bepalen in functie van de criteria geboden door de wet (de financiële draagkracht van de in het ongelijk gestelde partij, de complexiteit van de zaak, de contractueel bepaalde vergoedingen en het kennelijk onredelijke karakter van de situatie).

Naargelang het bedrag van de inzet van de gerechtelijke procedure zal de rechtsplegingsvergoeding variëren tussen 90,00 EUR en 36.000,00 EUR. Bijzondere regels zijn van toepassing wanneer verschillende rechtzoekenden hun gelijk krijgen ten aanzien van één en dezelfde partij of in de hypothese van niet in geld waardeerbare zaken.

In geval van beroep zal de rechtsplegingsvergoeding verschuldigd zijn voor elke aanleg.

Bijgevolg dient men er rekening mee te houden dat voor elke gerechtelijke procedure geldt, dat de verliezende partij – zij het als verzoekende of als verwerende partij – het risico loopt niet enkel de kosten en ereloonstaten van de eigen advocaat te moeten betalen, maar tevens een forfaitaire bijdrage voor de advocaat van de tegenpartij.

U dient dus met dit risico rekening te houden wanneer u beslist om al dan niet te procederen. Dit risico houdt eveneens de hoop in dat indien u de zaak wint, u minstens een deel van uw kosten voor onze interventie van de tegenpartij kan recupereren.

In dit verband dienen wij u evenwel attent te maken op het feit dat een eventuele gerechtelijke veroordeling van de tegenpartij tot een gedeeltelijke tegemoetkoming in de kost van ons optreden via het bekomen van een rechtsplegingsvergoeding geen invloed zal hebben op de berekening van onze kosten en honoraria waarvan het bedrag alsook de berekeningswijze uitsluitend bepaald zullen worden op basis van huidig document.

Daarnaast, dienen wij te benadrukken dat hoger vermelde bepalingen enkel betrekking hebben op een forfaitaire deelname van een partij in de kosten erelonen van de advocaat.

Als u een technisch raadsman zou aanstellen, biedt geen enkele specifieke regel U de mogelijkheid om de veroordeling van de tegenpartij te bekomen tot terugbetaling van de kosten van zijn optreden.

Tot slot vestigen wij uw aandacht op het feit dat het Hof van Cassatie geoordeeld heeft, in een arrest van 24 maart 2016, dat wanneer een rechtzoekende over een rechtsbijstands-verzekering beschikt (zie titel II van deze algemene voorwaarden) de rechtsplegings-vergoeding in de eerste plaats toekomt aan de verzekeraar.

In een dergelijk geval dienen wij dus de rechtsplegingsvergoeding behouden en in mindering brengen op onze ereloonstaat dan wel te verrekenen met uw verzekeraar rechtsbijstand.

XI. Betalingsvoorwaarden

Om geldig te zijn dient elk protest per aangetekende zending overgemaakt te worden binnen de acht dagen vanaf de ontvangst van de factuur. Elk later protest wordt niet aanvaard.

De invordering van niet-betalde facturen en de daaraan gepaarde kosten geschieden conform de Wet Schulden van de Consument waarbij de verwijlntrest verschuldigd is conform art. 5 van de Wet op de betalingsachterstand bij handelstransacties.

De forfaitaire vergoeding nadat de eerste gratis herinnering per aangetekend schrijven verzonden niet wordt betaald binnen de 14 dagen vertrekkend vanaf de derde dag na de verzending van de herinnering bedraagt 20 euro als het verschuldigd bedrag lager dan of gelijk aan 150 euro is; 30 euro vermeerderd met 10% van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500,00 euro en 65 euro vermeerderd met 5% van het verschuldigde saldo op de schijf boven 500 euro met een maximum van 2.000,00 euro als het verschuldigde saldo hoger dan 500,00 euro is.

Bij dienstverlening aan ondernemers brengt de niet-betaling van de factuur op de vervaldag van rechtswege en zonder ingebrekestelling een verwijlntrest op conform art. 5 van de Wet op de betalingsachterstand bij handelstransacties alsmede een schadevergoeding van 10 % op het openstaand bedrag van de hoofdsom.

Bij gebeurlijke betwisting zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Hasselt bevoegd. De cliënt erkent kennis genomen te hebben van de berekeningswijze van de kosten, het ereloon en de factuurvoorwaarden voorafgaandelijk bij aanvang van de opdracht aan de advocaat en deze te aanvaarden. Elke afwijking van deze factuurvoorwaarden dient schriftelijk tussen partijen te zijn overeengekomen.

Indien u ons mandaat intrekt op het moment dat u reeds prestaties aan ons hebt gevraagd, bent u ertoe gehouden om de kosten en erelonen te betalen voor de reeds geleverde prestaties vóór dat u uw mandaat intrekt. U verliest uw recht om uw mandaat in te trekken nadat het mandaat volledig werd uitgevoerd indien de uitvoering van dat mandaat gebeurde met uw uitdrukkelijke voorafgaande toestemming.

Uitsluitend indien het contract op grond waarvan u ons vraagt om diensten te presteren kan worden beschouwd als een "Overeenkomst op afstand" of als een "Buiten verkoopruimten gesloten overeenkomst" in de zin van de artikelen VI.45 en VI.63 van het Wetboek economisch recht, zijn de vier hierna volgende alinea's van toepassing.

Als consument, geniet u een herroepingsrecht waar u gebruik van kan maken binnen een periode van 14 dagen te rekenen, voor de dienstencontracten, vanaf de datum waarop het contract afgesloten werd, zijnde vanaf de datum van verzending van onderhavig schrijven. U mag van dit recht gebruik maken door binnen deze termijn aan uw advocaat (per e-mail, fax of aangetekende brief) het als bijlage gevoegde formulier, ingevuld en ondertekend, te laten worden of door hem een andere ondubbelzinnige verklaring af te geven waarin u verklaart de overeenkomst te herroepen.

Het gebruik van het herroepingsrecht maakt een einde aan de contractuele verplichtingen van de partijen of, indien u een offerte zou hebben geformuleerd, aan de verplichting om het contract af te sluiten.

U beschikt niet over enig herroepingsrecht nadat de dienst reeds volledig gepresteerd werd in de mate waarin u uw akkoord heeft gegeven met het uitvoeren van die dienst vóór de uitvoering ervan en zodoende erkend heeft uw recht op herroeping in die omstandigheden te verliezen.

Uw uitdrukkelijke vraag om een dienst te presteren geldt als akkoord met de uitvoering ervan en erkenning van het verlies van uw herroepingsrecht nadat de dienst volledig uitgevoerd zal zijn.

Indien u geen consument bent in de zin van artikel I.1., alinea 2, van het Wetboek economisch recht, beschikt u over geen enkel herroepingsrecht.

De uurtarieven en de tariefbarema's kunnen worden geïndexeerd op de eerste januari van het volgende jaar op basis van de evolutie van index van de consumptieprijsen. De index van de maand volgende op die van de opening van het dossier geldt als referentie index.

Elke provisie en elke factuur is betaalbaar binnen de 14 dagen. Wij zijn gerechtigd om de bedragen die U toebehoren en die zich op onze derdenrekening bevinden onmiddellijk te innen ter betaling van elk verschuldigd bedrag.

Wij behouden ons het recht voor onze prestaties op te schorten voor de betaling van de eerste provisie en nadien, bij gebrek aan betaling van elke factuur, binnen de acht dagen na een eerste rappel. Wij kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor enig nadelig gevolg voor de klant ten gevolge van de opschorting van onze prestaties.

XII. Beperking van de aansprakelijkheid

De afwezigheid van schriftelijk protest tegen dit document binnen de vijftien dagen van zijn verzending of de betaling van de eerste provisie houden uitdrukkelijke aanvaarding in van een beperking van de aansprakelijkheid in het voordeel van de advocaat in uw dossier en in alle samenhangende dossiers ter hoogte van het maximaal verzekerd bedrag, zijnde 2.500.000,00 EUR. (of na eventuele verhoging).

Indien u een hogere dekking wenst in het kader van uw dossier, dan kan een bijkomende verzekering worden afgesloten waarbij de bijkomende premie te uwen laste is. Bij gebreke aan een dergelijke vraag aanvaardt u dat de schadeloosstelling van eventuele schade ingevolge een beroepsfout van de advocaat beperkt blijft tot voornoemd bedrag.

Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar niet tussenkomt, aanvaardt u dat de schadeloosstelling van uw schade die het gevolg is van een fout gemaakt door de advocaat beperkt blijft tot het bedrag van de betaalde kosten en erelonen, in hoofdzaak, alsmede de vergoedende intresten aan de wettelijke rentevoet.

XII. Concrete overeenkomst in uw dossier.

Hieronder volgen de bepalingen van de concrete overeenkomst in uw dossier. Wij verzoeken u dit document aan ons ondertekend terug te bezorgen. Indien u niet overgaat tot het terugzenden van het ondertekend document binnen de 15 dagen vanaf de verzending, wordt u geacht de overeenkomst aanvaard te hebben.

Tussen:

Meester Patrick PANIS, advocaat, kantoor PANIS-LAW te 3500 HASSELT, Kuringersteenweg 95 ingeschreven in het KBO onder het nr. 0816.847.490;

Hierna de advocaat genoemd,

En:

(naam-voornaam-adres)

Hierna de cliënt genoemd,

(om te voldoen aan de witwaswetgeving dient de advocaat een kopie van de identiteitskaart te nemen)

Wordt op heden (datum) het volgende overeengekomen:

1. Voorwerp van de dienstverlening en de taak van de advocaat

U kan bij de advocaat terecht voor o.m. volgende diensten: adviesverlening, bijstand bij bemiddeling of onderhandelingen, bijstand in gerechtelijke en buitengerechtelijke procedures.

Meer specifiek betreft de dienstverlening en de taak van de advocaat in onderhavig geval:

(omschrijving)

2. Informatie en verwerking van persoonsgegevens

De advocaat informeert de cliënt stipt over de uitvoering van zijn opdracht en over het verloop van de behandeling van zijn zaak. De cliënt geeft stipt en gedurende de gehele duur van de opdracht, desgevallend op verzoek van de advocaat, alle nuttige informatie aan de advocaat.

De cliënt geeft de uitdrukkelijke toestemming aan de advocaat om deze informatie en desgevallend de persoonsgegevens zoals begrepen in de zin van art. 4.1) van de Algemene Verordening Gegevensbescherming betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten conform art. 10 AVG en de bijzondere categorieën conform art. 9,1) AVG van persoonsgegevens die hierin begrepen zouden zijn te verwerken conform art. 4,2) van de AVG voor een of meer welbepaalde doeleinden zoals omschreven in het voorwerp van de dienstverlening en de taak van de advocaat onder punt 1.

De advocaat behoudt daarnaast het recht om deze informatie te verwerken met het oog op zijn gerechtvaardigde belangen of deze van derden, de uitoefening van het fundamenteel recht op vrijheid van meningsuiting of informatie en/of de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

De cliënt heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan de advocaat te richten conform art. 12 e.v. AVG.

De advocaat verbindt zich ertoe om binnen een termijn van één (1) maand de cliënt van een gemotiveerd antwoord op zijn verzoek te voorzien. Afhankelijk van de complexiteit van het (de) verzoek(en) en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee (2) maanden worden verlengd conform art. 12 AVG. Dit antwoord moet op gemotiveerde wijze aangeven waarom de advocaat (niet) ingaat op het (de) gevraagde verzoek(en) van de cliënt.

De advocaat behoudt zich desgevallend het recht voor een redelijke vergoeding aan te rekenen in het licht van de administratieve kosten waarmee het inwilligen van het (de) verzoek(en) gepaard gaat/gaan.

3. Beroep op derden

Buiten de gebruikelijke taken die in het advocatenkantoor worden vervuld, gaat de cliënt akkoord dat de advocaat, onder de verantwoordelijkheid van deze laatste, voor specifieke opdrachten een beroep kan doen op andere advocaten voor de uitvoering van zijn opdracht.

Indien het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is dat een beroep wordt gedaan op een gerechtsdeurwaarder of een vertaler, laat de cliënt de keuze daarvan over aan de advocaat.

De advocaat doet slechts met uitdrukkelijke toestemming van de cliënt een beroep op andere derden, zoals notarissen, deskundigen of accountants, gekozen in overleg met de cliënt.

4. Kosten en ereloon

De staat van kosten en ereloon van een advocaat kan drie elementen bevatten: de kosten van de advocaat, de gerechtskosten en de uitgaven en het ereloon. Alle kosten zijn exclusief 21 % BTW, behoudens gerechtskosten.

De kosten van de advocaat worden als volgt berekend:

- Opening dossier: 50 euro
- Dactylografie en briefwisseling: 11 euro per blad, 6 euro per mail
- Verplaatsingskosten: 0,75 euro/km
- Administratieve kosten: 10 % ff. van de totale kantoorkosten
- Gerechtskosten, kosten van derden (gerechtsdeurwaarders, experts,): kostprijis

De gerechtskosten en de uitgaven zijn de kosten die de advocaat heeft moeten voorschieten aan derden, zoals de gerechtsdeurwaarder, de griffie, vertalers, en openbare instanties. Deze kosten worden precies en gedetailleerd vermeld in de staat van kosten en erelonen.

Het ereloon is de vergoeding voor de door de advocaat geleverde diensten. Het wordt als volgt berekend:

- Vergoeding per uur: tarief van 150 euro/uur
- Vast tarief per zaak: te bespreken en vast te leggen met de cliënt
- Bij in geld waardeerbare dossiers of invorderingsdossiers volgens een degressief percentage op de waarde van de vordering, m.n.

van 0 euro tot 7.500 euro:	15%
van 7.501 euro tot 75.000 euro:	10%
van 75.001 euro tot 150.000 euro:	8 %
van 150.001 euro tot 300.000 euro:	6 %
meer dan 300.000 euro:	4 %

Deze percentages worden met de helft verhoogd i.g.v. een beroeps- of cassatieprocedure. Een vermindering van het percentage kan worden toegepast in concrete gevallen, zoals voor het bedrag dat niet het voorwerp uitmaakt van enige betwisting of slechts gedeeltelijk wordt betwist. Een verhoging van het percentage kan worden toegepast in concrete gevallen, zoals ingewikkelde en tijdrovende dossiers waarvan de cliënt in kennis wordt gesteld.

- Abonnementsformule volgens afspraken met de cliënt

Zowel de kosten, m.u.v. de gerechtskosten en kosten van derden, worden verhoogd met de BTW ad 21%.

De advocaat kan voor de aanvang van de opdracht en lopende de behandeling van de zaak een of meerdere voorschotten vragen. Een voorschot is het forfaitair bedrag dat de cliënt betaalt aan de advocaat, voorafgaand aan een gedetailleerde staat van kosten en erelonen. Voorschotten zullen, in overeenstemming met randnummer 93 van de circulaire AAFisc nr. 47/2013 (E.T. nr. 0124.411) dd. 20.11.2013, ten belope van 50% geacht worden te aanzien op kosten die buiten de maatstaf van heffing van de BTW doorbelast mogen worden.

In de eindstaat van kosten en erelonen worden de voorschotten op het totale bedrag in mindering gebracht. Alsdan zal een regularisatie plaatsvinden (in plus of in min) van de BTW op de voorgeschoten kosten, conform het bepaalde in randnummer 93, lid 2 van de hierboven genoemde circulaire van 20.11.2013.

Indien daartoe aanleiding bestaat, kan de advocaat aan de cliënt vragen om een provisie te storten in de zin van onderdeel 10 van de administratieve beslissing E.T. 125.682/3 dd. 18.04.2014 van de BTW-administratie. Mits aan de vier daarin opgesomde voorwaarden is voldaan, zal op dergelijke provisie geen BTW worden aangerekend worden tot zo lang en in de mate dat de provisie niet aangewend wordt door de advocaat om er zijn staat van ereloon en kosten geheel of gedeeltelijk te voldoen.

De cliënt betaalt de voorschotten en de eindstaat van kosten en erelonen van de advocaat binnen de 15 (vijftien) dagen na ontvangst van de uitnodiging tot betalen. De advocaat kan, indien dit voor de goede dienstverlening noodzakelijk is, gemotiveerd een kortere betalingstermijn bepalen.

Om geldig te zijn dient elk protest per aangetekende zending overgemaakt te worden binnen de acht dagen vanaf de ontvangst van de factuur. Elk later protest wordt niet aanvaard. De invordering van niet-betalde facturen en de daaraan gepaarde kosten geschieden conform de Wet Schulden van de Consument waarbij de verwijlntrest verschuldigd is conform art. 5 van de Wet op de betalings-

achterstand bij handelstransacties. De forfaitaire vergoeding nadat de eerste gratis herinnering per aangetekend schrijven verzonden niet wordt betaald binnen de 14 dagen vertrekkend vanaf de derde dag na de verzending van de herinnering bedraagt 20 euro als het verschuldigd bedrag lager dan of gelijk aan 150 euro is; 30 euro vermeerderd met 10% van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500,00 euro en 65 euro vermeerderd met 5% van het verschuldigde saldo op de schijf boven 500 euro met een maximum van 2.000,00 euro als het verschuldigde saldo hoger dan 500,00 euro is. Bij dienstverlening aan ondernemers geldt deze wet niet en brengt de niet-betaling van de factuur op de vervaldag van rechtswege en zonder ingebrekestelling een verwijlrent op conform art. 5 van de Wet op de betalingsachterstand bij handelstransacties alsmede een schadevergoeding van 10 % op het openstaand bedrag van de hoofdsom. Bij gebeurlijke betwisting zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Hasselt bevoegd. De cliënt erkent effectief kennis genomen te hebben van de berekeningswijze van de kosten, het ereloon en de factuurvoorwaarden voorafgaandelijk bij aanvang van de opdracht aan de advocaat en deze te aanvaarden. Elke afwijking van deze factuurvoorwaarden dient schriftelijk tussen partijen te zijn overeengekomen. De beroepsaansprakelijkheid van de advocaat is uitdrukkelijk beperkt tot het bedrag gedekt door diens verzekeraar.

De advocaat heeft het recht bij wanbetaling van een gevraagde provisie/factuur zijn prestaties/diensten op te schorten tot volledige aanzuivering van de achterstand. Hij treft daarbij geen enkele verantwoordelijkheid voor alle nadelige gevolgen die hieruit voor de klant zouden kunnen volgen.

Bij gebeurlijke betwistingen zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling HASSELT bevoegd. De cliënt erkent kennis genomen te hebben van de berekeningswijze van de kosten, het ereloon en de factuurvoorwaarden bij aanvang van de opdracht aan de advocaat en deze te aanvaarden door de ondertekening van huidige overeenkomst. Elke afwijking van de factuurvoorwaarden dient schriftelijk tussen partijen te worden overeengekomen.

5. Derdengelden

De advocaat stort alle bedragen die hij voor zijn cliënt ontvangt binnen de kortst mogelijke termijn door aan zijn cliënt. Indien de advocaat een bedrag niet onmiddellijk kan doorstorten verwittigt hij de cliënt van de ontvangst van het bedrag en brengt hij hem op de hoogte van de reden waarom het bedrag niet wordt doorgestort.

De advocaat mag op de bedragen die hij ontvangt voor rekening van de cliënt sommen inhouden ter dekking van de openstaande voorschotten of staten van kosten en erelonen. Hij brengt de cliënt hiervan schriftelijk op de hoogte.

Het feit dat de advocaat openstaande voorschotten of staten van kosten en erelonen inhoudt op dergelijke bedragen, verandert niets aan de verplichting van de cliënt om de verschuldigde BTW daarop te voldoen, en dit via een of meer afzonderlijke betalingen aan de advocaat voor zover de derdengelden in kwestie onvoldoende zouden zijn om het volledige verschuldigde bedrag aan BTW te voldoen.

De advocaat stort alle bedragen die hij van de cliënt ontvangt voor rekening van derden in principe onmiddellijk door aan deze derden.

6. Aansprakelijkheid

De advocaat is verzekerd voor zijn beroepsaansprakelijkheid bij verzekeringsmaatschappij Van Breda Risk & Benefits. De polisvoorwaarden worden op eenvoudig verzoek van de cliënt te zijner beschikking gesteld. De advocaat informeert de cliënt dat voor de specifieke behandeling van de zaak, voorwerp van deze overeenkomst, een hogere verzekering kan worden afgesloten mits het betalen van een bijkomende premie, waarvan het bedrag van deze premie door de cliënt wordt voldaan.

De beroepsaansprakelijkheid van de advocaat is uitdrukkelijk begrensd tot het door de beroepsverzekeraar uitbetaald bedrag aan de cliënt.

7. Bepalingen inzake de witwaswetgeving

De codex deontologie van de advocatuur bepaalt terzake als volgt:

“Art. 71 – Informeren van het cliënteel

§ 1. Vóór het aanvaarden van de samenwerking informeert de advocaat zijn potentiële cliënt over het bestaande wettelijk kader, de ingestelde interne procedure en de aard van de omtrent zijn persoon verzamelde inlichtingen en de bewaring daarvan. Hij meldt ook dat die procedure deels de medewerking van de cliënt vraagt en dat vennootschappen overeenkomstig de wet van 18 september 2017 verplicht worden de gegevens van de uiteindelijke begunstigde en de eventuele actualisering ervan aan de advocaten mee te delen.

§ 2. Bij het begin van de samenwerking informeert de advocaat zijn potentiële cliënt over het feit dat, indien de cliënt de verwachte gegevens niet meedeelt, de advocaat de zakelijke relatie niet kan aangaan en, indien hij reeds voorlopig had opgetreden, zijn verdere tussenkomst moet beëindigen.”

8. Beëindiging van de overeenkomst

De cliënt kan op elk ogenblik de overeenkomst beëindigen door de advocaat daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen. De advocaat maakt zijn eindstaat van kosten en erelonen over aan de cliënt, rekening houdende met zijn prestaties tot aan de beëindiging van de overeenkomst. De advocaat kan geen schadevergoeding vragen.

Op eerste verzoek zal de advocaat aan de cliënt, na integrale betaling van zijn eindstaat van kosten en erelonen, de stukken van het dossier overmaken.

De advocaat kan te allen tijde een einde maken aan de overeenkomst, door de cliënt hiervan schriftelijk te verwittigen. Voor de bepaling van het ogenblik waarop hij zijn prestaties staakt, dient de advocaat rekening te houden met de mogelijkheid van de cliënt om tijdig de nodige bijstand te verkrijgen van een andere advocaat.

9. Toepasselijk recht en geschillen

Het Belgisch recht is van toepassing.

Indien de cliënt van mening is dat de advocaat t.a.v. de verwerking van de persoonsgegevens op onrechtmatige wijze gehandeld heeft, of niet of op onvoldoende wijze tegemoetgekomen is aan het (de) aan de advocaat gerichte verzoek(en), kan de cliënt klacht indienen bij de nationale gegevensbeschermingsautoriteit:

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer
Drukpersstraat 35
1000 BRUSSEL
0032 (0) 274 48 00
0032 (0) 274 48 35
commission@privacycommission.be

Bij gebeurlijke discrepantie tussen huidige overeenkomst en de algemene informatie zoals weergegeven in de website www.panis-law.be gelden de bepalingen van huidige overeenkomst.

Aldus opgemaakt te Hasselt op (datum) in zoveel exemplaren als er partijen zijn met onderscheiden belang, die elk erkennen een door alle partijen ondertekend exemplaar ontvangen te hebben.

De advocaat

De cliënt(en)

Meester Patrick PANIS

(naam)

Gelezen en goedgekeurd

Gelezen en goedgekeurd

Bijlage:

- 1/ GDPR-informatiefiche
- 2/ herroepingsformulier